

REGULAMIN

przyznawania zapomóg losowych w Śląskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa w Katowicach

§ 1

1. Podstawę prawną prowadzenia działalności samopomocowej w zakresie przyznawania zapomóg losowych stanowią:
 - ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1725),
 - statut samorządu zawodowego inżynierów budownictwa poprawiony i uzupełniony przez II Nadzwyczajny Krajowy Zjazd PIIB w dniu 20 sierpnia 2015 r.
 - niniejszy regulamin przyznawania zapomóg losowych w Śląskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa w Katowicach, zwany dalej Regulaminem.
2. Użyte w Regulaminie zwroty zostały zdefiniowane następująco:
 - członek - czynny członek Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - małżonek - osoba, która w dacie zajścia zdarzenia pozostawała z członkiem w związku małżeńskim w rozumieniu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego i w stosunku do której nie została orzeczona separacja, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - osoba uprawniona - członek lub inna osoba, która otrzymała zasiłek pogrzebowy z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 2

Celem działalności w zakresie przyznawania zapomóg losowych jest udzielanie pomocy na wypadek następujących zdarzeń:

- a. śmierci członka - kosztów związanych z organizacją jego/jej pogrzebu
- b. śmierci małżonka członka - kosztów związanych z organizacją jego/jej pogrzebu

§ 3

Warunkiem uzyskania świadczenia z tytułu zapomogi losowej jest czynne członkostwo oraz opłacone składki na rzecz Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na dzień wystąpienia zdarzenia.

§ 4

W przypadku zdarzeń, które nastąpiły w okresie objętym świadczeniem zapomogi losowej, Izba wypłaci osobie uprawnionej zapomogę w wysokości podanej w tabeli.

ZAKRES ZAPOMOZI	WYSOKOŚĆ ZAPOMOZI
śmierć członka - pokrycie kosztów pogrzebu	4 500 zł
śmierć małżonka członka - pokrycie kosztów pogrzebu	4 500 zł

§ 5

1. Środki na działalność samopomocową pochodzą z budżetu Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i stanowią uchwalaną każdorazowo pozycję budżetową.
2. Źródłem gromadzenia środków dla zapomóg losowych są składki na rzecz ŚIOIIB.
3. Wyплаты zapomóg będą realizowane do wysokości zaplanowanej w budżecie ŚIOIIB, po przekroczeniu zaplanowanych środków budżetowych, wypłata zapomóg może zostać zawieszona.

§ 6

1. Zapomogi losowej udziela się na wniosek osoby uprawnionej. Warunkiem udzielenia zapomogi losowej jest dołączenie do wniosku:
 - a. aktu zgonu członka lub małżonka członka ,
 - b. odpis skrócony aktu małżeństwa (w przypadku zgonu małżonka członka)
 - c. potwierdzenie otrzymania zasiłku pogrzebowego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.Wzór wniosku o wypłatę stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Świadczenie z tytułu zapomogi losowej jest jednorazowe i niepodzielne.
3. Świadczenie z tytułu zapomogi losowej będzie wypłacone w przypadku, gdy zgłoszenie zdarzenia stanowiącego podstawę wypłaty z tego tytułu nastąpiło przed upływem 12. miesięcy od dnia zdarzenia.

§ 7

1. Weryfikacja zasadności wniosku o wypłatę zapomogi losowej jest dokonywana przez pracownika biura ŚIOIIB w oparciu o złożone dokumenty.
2. Pracownik biura ŚIOIIB dokonuje:
 - a. ustalenia i potwierdzenia zaistnienia zdarzenia uprawniającego do skorzystania z zapomogi losowej,
 - b. weryfikacji czy wniosek spełnia wymogi formalne umożliwiające pozytywne jego rozpatrzenie (do wniosku należy dołączyć w zależności od rodzaju zdarzenia i osób ubiegających się o wypłatę następujące dokumenty: odpis skrócony aktu zgonu, odpis skrócony aktu małżeństwa, potwierdzenie otrzymania zasiłku pogrzebowego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych) ,
 - c. przedstawienia Skarbnikowi ŚIOIIB wniosku o wypłatę świadczenia.
3. Pracownik biura ŚIOIIB weryfikując wniosek opisuje i potwierdza w formularzu zgłoszenia dane niezbędne do ustalenia jego zasadności .
4. W trakcie dokonywania weryfikacji zasadności wniosku pracownik biura ŚIOIIB zobowiązany jest przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalonej dyrektywy

95/46/WE (RODO) oraz zasad przepisów prawnych dotyczących ochrony danych osobowych obowiązujących w Śląskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.

§ 8

1. Informacja o przyznaniu zapomóg losowych jest przekazywana na posiedzeniu Prezydium ŚIOIB jako informacja dotycząca działalności finansowej ŚIOIB.
2. Decyzję o wypłacie zapomogi losowej podejmuje Rada ŚIOIB w formie uchwały podjętej na wniosek Skarbnika ŚIOIB na najbliższym posiedzeniu po dokonaniu weryfikacji wniosku, o której mowa w § 7 Regulaminu.
3. Nadzór nad procedurą i prawidłowością rozpatrywania wniosków sprawuje Skarbnik ŚIOIB.
4. Kontrolę nad gospodarowaniem środkami finansowymi przeznaczonymi na zapomogi losowe oraz nad prawidłowością ich przyznawania sprawuje:
 - Zjazd ŚIOIB,
 - Okręgowa Komisja Rewizyjna ŚIOIB.
5. W przypadku wątpliwości co do interpretacji treści Regulaminu dokonuje Rada ŚIOIB, której decyzja jest ostateczna.

§ 9

Obsługę prawną oraz finansowo-księgową w zakresie udzielania zapomóg losowych zapewnia biuro Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Katowicach.

§ 10

1. Regulamin przyznawania zapomóg losowych został uchwalony na posiedzeniu Rady ŚIOIB w dniu 13.06.2019 r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia i obejmuje zdarzenia zaistniałe od dnia 1 czerwca 2019 roku.
2. Wszelkie zmiany treści Regulaminu dla swej ważności wymagają uchwały Rady ŚIOIB.

Wniosek o zapomogę losową

CZEŚĆ A

(wypełnia wnioskodawca)

Dane wnioskodawcy i członka ŚIOIIB

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania wnioskodawcy, numer telefonu, adres e-mail)

.....
(imię i nazwisko członka ŚIOIIB)

.....
(nr ewidencyjny członka ŚIOIIB)

.....
(nr rachunku bankowego wnioskodawcy)

Zwracam się o udzielenie zapomogi losowej z tytułu :

(zaznaczyć świadczenie)

śmierć członka - pokrycie kosztów pogrzebu	
śmierć małżonka członka - pokrycie kosztów pogrzebu	

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. Aktu zgonu
2. Odpis skrócony aktu małżeństwa
3. Potwierdzenie otrzymania zasiłku pogrzebowego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych, zwolnione od podatku dochodowego są zapomogi losowe do wysokości nieprzekraczającej w roku podatkowym kwoty 6.000,00 PLN (art. 21 ust. 1 pkt 26b ustawy jw.).

Mając powyższe na uwadze oświadczam, że na dzień złożenia Wniosku, nie przekroczyłem/nie przekroczyłam powyższej kwoty.

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

WYRAŻENIE ZGODY:

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych dotyczących stanu mojego zdrowia (danych wrażliwych) przez Śląską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Katowicach przy ul. Adama 1B. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia rozpoznanie wniosku o udzielenie zapomogi losowej.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:

Śląska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa (z siedzibą przy ulicy Adama 1b w Katowicach, 40-467) jest administratorem danych osobowych.

CEL:

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie zapomogi losowej oraz w celach archiwalnych.

OKRES:

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ:

Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Wnioskodawca posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wnioskodawca posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zapomogi. Konsekwencją niepodania danych lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych będzie brak realizacji ww. zapomogi.

Dane osobowe wnioskodawcy mogą być przekazane podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zawartych przez administratora umów, w szczególności podmiotom prowadzącym obsługę informatyczną, podmiotom prowadzącym obsługę prawną, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

KONTAKT:

Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych ŚIOIIB pod nr telefonu: 32 255-45-52, 32 229-80-87, 32 608-07-22, 32 608 07-23 lub pisząc na adres mailowy: biuro@slk.piib.org.pl

PODSTAWA PRAWNA:

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

CZEŚĆ B

(wypełnia biuro ŚIOIIB)

Potwierdzenie kompletności wniosku o udzielenie zapomogi

.....
(imię i nazwisko pracownika biura ŚIOIIB) (data i podpis)

.....
(Skarbnik ŚIOIIB) (data i podpis)

Zatwierdzenie wniosku i przyznanie zapomogi losowej

Uchwałą Rady Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr z dnia
przyznano Pani / Panu zapomogę losową w kwocie 4.500 PLN.

.....
(Skarbnik ŚIOIIB) (data i podpis)

.....
(Przewodniczący Rady ŚIOIIB) (data i podpis)

W dniu roku zapomogę losową przelano na rachunek bankowy wskazany we Wniosku

.....
(Główny Księgowy ŚIOIIB) (data i podpis)